

四川交通职业技术学院职业本科建设办
公室升本材料印刷服务项目

比 选 文 件

(综合评分类)

四川交通职业技术学院职业本科建设办公室

编制

二〇二五年9月

目 录

第一章 比选邀请	1
第二章 比选须知	3
第三章 比选申请文件格式	4
第四章 供应商资格、资质性及其他类似效力要求	6
第五章 项目清单及要求	7
第六章 评审标准	9
第七章 比选报价函格式	11
第八章 供应商廉洁承诺书	12

第一章 比选邀请

四川交通职业技术学院拟对职业本科建设办公室升本材料印刷项目进行比选，兹邀请符合本次比选要求的供应商参加比选。

一、项目简介

按照职业本科建设办公室升本材料印刷的任务要求，体现学院升本材料规范性和严谨性，高质量呈现印刷材料。

本项目预算：9.8 万元，服务周期：签订合同日至 2025 年 12 月 31 日。

二、供应商参加本次比选活动应具备的条件

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
- 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

三、比选申请文件递交截止时间及评审开启时间：

2025 年 9 月 15 日 10:00（北京时间）

比选申请文件必须在截止时间前两小时内送达。逾期或提前送达的恕不接收。本次比选不接受邮寄的响应文件，比选申请文件须密封并在封口处盖骑缝鲜章。比选申请文件等相关材料不符合要求者恕

不接受。

比选申请文件递交截止后立即当场开标，供应商报价情况将向所有供应商当场公布。

四、本项目采购的邀请、文件、更正（澄清）及结果（暨中选通知书）等将在学院官网发布，请供应商自行查阅并后果自负。

五、联系方式

比选人：四川交通职业技术学院

项目实施部门：职业本科建设办公室

比选申请文件递交地址及评审地点：

成都市温江区柳台大道东段 208 号明德楼楼 504 室

联系人：谭祖洋

联系电话：18780065810

2025 年 9 月

第二章 比选须知

序号	应知事项	说明和要求
1	项目预算	预算-大写：玖万捌仟圆整，小写：98000元。
2	评审方法	提交比选申请文件的供应商不低于三家，评审委员会可进行评审。评审委员会进行资格审查和符合性审查，通过资格审查和符合性审查者不低于一家时，按综合评分法（评审标准附后）进行评审，得分最高者为成交供应商。
3	付款方式	项目全部完成并验收合格后按照货物/服务单价据实结算。
4	履约保证金	无
5	比选申请文件数量	正本一套，副本两套
6	中选结果公告（暨中选通知书）	学院官网
7	投诉方式	部门：学院采购办 地点：明德楼702财务处办公室 电话：82680819 联系人：李老师

第三章 比选申请文件格式

供应商可参考政府采购有关规定及比选文件要求，并结合本项目需要拟定比选申请文件。

比选申请文件至少应包含但不限于报价部分（含分项报价明细表）、技术部分、商务部分及其他部分（含对照评分表相应的响应材料等所有与比选文件相关的材料）。

主要材料清单：

一、比选报价函（含项目报价及分项报价明细）

二、法定代表人身份证明文件（需提供身份证复印件）

三、授权委托书及被授权人身份证明文件（需提供身份证复印件）

四、供应商相关证照：

1.企业法人：

提交“统一社会信用代码的营业执照”未换证的提交“营业执照、组织机构代码证、税务登记证、”（均为复印件）

2.事业法人：

提交：“统一社会信用代码的事业单位法人证书”未换证的提交“事业单位法人证书或组织机构代码证”（均为复印件）

3.其他组织：

提交“统一社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码

的基金会法人登记证书”，未换证的提交：“社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”（均为复印件）

4.个体工商户：

提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”（均为复印件）

五、供应商相关资质资信证明文件

六、供应商根据采购文件“第四章、供应商资格、资质性及其他类似效力要求”。

七、提供经审计的财务报告或银行出具的资信证明。部分其他组织和自然人及新成立不到一年的企业提供银行出具的资信证明。

（请调研潜在供应商后确定是否保留本条，如不采用则删除）

八、对技术要求的响应

九、对商务或售后要求的响应

十、供应商按规定应该提供的或其认为有必要提供的其他文件。

注：本项目在评审时进行资格审查。供应商应在比选文件中附上所有的资格证明文件，提供复印件的需加盖供应商印章鲜章，否则将视为无效响应，并在必要时提供原件备查。

第四章 供应商资格、资质性及其他类似效力要求

- 一、具有独立承担民事责任的能力；
- 二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 四、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 五、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 六、法律、行政法规规定的其他条件。

第五章 项目清单及要求

(一) 项目名称、技术规格和配置要求、数量：

项目名称、技术规格和配置要求、数量：

序号	货物/服务名称	技术要求	预估数量（单位）
1	黑白打印	1.成品尺寸：210*297mm； 2.内页 A4 普通纸（黑白单色印）； 3.工艺：不低于 70g 复印纸	400000 页
2	彩印	1.印色：四色印刷+单色印刷（印刷同色系不能有误差）； 2.工艺：不低于 70g 复印纸	100000 页
3	装订	1.纸张：封面封底不低于 250 克铜版纸 2.工艺：封面封底覆哑膜（彩印），无线胶装；	1500 本
4	排版	文本文件排版	50 小时
备注：预估数量与实际产生数量会有偏差，验收合格后按照货物/服务单价据实结算，中标单位自行承担预估数量和实际产生数量偏差造成的风险。			

(二) 商务要求或售后要求：

1、成交供应商应按职业本科建设办公室要求完成工作，保证服务的响应速度和质量。

2、工作频次根据职业本科建设办公室需求执行。

3、工作完成质量满足职业本科建设办公室要求。

4、成交供应商须签供应商保密承诺书和供应商廉洁承诺书。

5、成交供应商须于本项目结果公告发布之日起7日内上门与比选人联系商签合同事宜并于7日内签订合同，否则比选人将依次递补或重新采购。

6、结算方式：项目完成并验收后按照货物单价据实结算。

特别说明：上述所有服务规范、规格型号、技术参数及商务和售后要求均为实质性需求，供应商必须完全满足，否则视为无效响应。

第六章 评审标准

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
1	报价 30%	报价 30分	<p>以基准价为准，经评审的有效报价等于、小于基准价的得满分，经评审的有效报价高于基准价的，每高 1%扣 0.3 分。</p> <p>注：1.采用经评审的有效报价（经通过资格性和符合性审查的投标报价；报价有修正的，以修正后的价格为准）的算术平均值为基准价，计算公式为：$S_{\text{基准价}} = (a_1 + \dots + a_n) / n$，$a$ 为有效的比选报价。2.偏差率=（有效评审价-基准价）/基准价×100%（保留 2 位小数，小数点后第 3 位四舍五入）。3.中间值用插入法进行计算，小数点后保留两位。</p>	
2	服务方案 30%	服务方案 30分	<p>1.根据比选申请人提供的项目总体实施方案进行综合评审：至少包含印刷设备清单；包装运输；配送方案；供货进度计划和服务响应速度，优得 30-26 分，良得 25-21 分，一般得 20-16 分，差得 0 分。</p>	

3	履约能力 30%	场地人员配置 10分	办公场地不得少于 200 平方米；比选申请人安排本项目服务人员不得低于 6 人，满足 6 人得 6 分，多一人加一分，本项最多得 10 分。 注：以上人员不重复计分，提供身份证复印件加盖比选申请人公章，提供由社保部门出具并盖章的近 3 个月连续由比选申请人为其缴纳的社保证明材料扫描件或复印件，否则不得分。	
		业绩 20分	2022 年 8 月 1 日至比选申请文件递交截止日，每具有一个类型的业绩得 5 分，本项最多得 20 分。 注：以合同签订时间为准，提供合同复印件并加盖比选申请人公章。	
4	售后保障 10%	售后保障 10分	根据比选申请人提供的售后服务方案进行综合评审：至少包含售后人员安排、售后服务承诺、响应速度、应急处理方案，优得 10-8 分，良得 7-5 分，一般得 6-3 分，差得 0 分。	

第七章 比选报价函格式

四川交通职业技术学院：

我单位经仔细研究你院职业本科建设办公室升本材料印刷项目比选文件的全部内容，完全接受该项目所有技术和服务要求，结合本项目的实际情况，现对该项目报价为人民币：¥_____元，大写：_____圆整。

此报价含完成本项目的全部费用，项目相关的一切人身、财产安全责任及其潜在的所有风险和损失均完全由我单位承担。

附：分项明细报价表

供应商（鲜章）：XX 有限公司

法人代表（或授权代表）签名或签章：

年 月 日

第八章 供应商廉洁承诺书

一、在采购任何环节，本公司（含工作人员，下同）不得以任何理由向甲方工作人员（含工作人员的配偶、子女及近亲属，下同）及代理机构（含工作人员、评标委员会成员）行贿，包括但不限于赠送礼品、礼金、购物卡、有价证券，安排宴请、旅游以及到营业性娱乐场所消费等。

二、本公司不与甲方工作人员从事和本项目相关的物资买卖及中介活动，不非法转包、违法分包项目。

三、本公司不违规获取甲方保密的采购活动相关信息，不与其他竞标（卖）人相互串标、围标，不采取任何手段排挤其他竞标（卖）人参与公平竞争，不损害甲方利益，不以弄虚作假的方式参加竞标（卖）。

四、积极配合甲方调查、检查等工作，及时提供相关资料和客观信息。

五、若有甲方工作人员提出违规违纪要求或存在其它违纪违法问题，本公司应及时提醒纠正并向甲方纪检部门予以反映（电话：028-82680056）。

六、本公司若违反上述条款，甲方有权没收投标保证金、履约保证金，立即取消本次合作项目（如已中标，则中标无效；已签订合同的，中止或终止执行），并要求本公司返还已支付的全部或部分款项。

七、本承诺书不因相关合同期限届满而终止，任何时候发现本公司存在违法违规行为，甲方均可行使相关权利。

八、本保证书一式三份，注意留存，检查备用。甲方纪检部门、采购部门、供应商各留存一份。

供应商法定代表人或授权代表签字：

（盖章）

年 月 日

